

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 71 г. Челябинска»
ул. 32 годовщина Октября 18-а

ПРИКАЗ

"09" января 2018 г.

№ 119

Об организации работы по приему
в 1-ый класс в МБОУ «СОШ № 71
г. Челябинска» на 2018-2019 учебный год.

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Распоряжения Администрации города Челябинска от 20.01.2017 г. № 545 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Челябинска и с целью недопущения нарушений прав несовершеннолетних при приёме в 1-ый класс на 2018-2019 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема учащихся в 1 класс МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска».
2. Приём заявлений в 1-ый класс МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» на 2018-2019 учебный год начать:
 - для детей, проживающих на закрепленной территории с 01.02.2018г.
 - для детей, не проживающих на закрепленной территории с 01.07.2018г., при наличии свободных мест.
3. Утвердить состав комиссии для обращений граждан по вопросам приема детей в 1-ый класс МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»:
Председатель Чиркова Ю.Г., директор МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»;
Заместитель председателя Левенцова О.Ю., заместитель директора по УВР;
Секретарь Галимова А.Ф., делопроизводитель.
Члены комиссии:
 - Менщикова М.В., заместитель директора по УВР;
 - Даянова Л.В., учитель начальных классов;
 - Астраханцева Т.В., председатель родительского комитета 3а класса (по согласованию).Заседания комиссии по решению спорных вопросов по приёму учащихся в 1 класс МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» проводить по понедельникам или по мере поступления спорных вопросов.
4. Утвердить график работы МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» по приёму заявлений и документов от родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, ежедневно в рабочие дни кроме субботы, воскресенья с 9:00 до 18:00, в пятницу с 9:00 до 16:30 (перерыв с 12:30 – до 13:30)., (Приложение 1).

5. Кудряшовой Г.А., учителю технологии, ответственной за обеспечения функционирования системы учета контингента учащихся:

1) до 19.01.2018г. АИС. «Е-услуги. Образование» привести в готовность систему на приём заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

2) 01 февраля 2018г. с 08-00 организовать работу по приёму, регистрации и изменению статуса заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей в АИС «Е-услуги. Образование».

6. Ответственность за приём документов от родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся возложить на Галимову А.Ф., делопроизводителя.

7. Заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей о приёме в 1-ый класс регистрировать в «Журнале регистрации приёма заявлений в 1-ый класс».

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Г. Чиркова

С приказом ознакомлены:

М.В. Меньщикова

О.Ю. Левенцова

Л.В. Даянова

А.Ф. Галимова

Г.А. Кудряшова

**График работы по приёму документов в 1 класс
МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска».**

Приём заявлений и документов от родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в 1 класс осуществляется:

Ежедневно в рабочие дни кроме субботы, воскресенья

С 09-00 до 18-00

в пятницу с 09-00 до 16-30

(перерыв с 12-30 до 13-30).

Заседание комиссии по решению спорных вопросов по приёму учащихся в 1 класс МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска» проводится по понедельникам или по мере поступления спорных вопросов.