

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 71 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
(МБОУ «СОШ №71 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

454025 Челябинская область, г. Челябинск, ул. 32 Годовщины Октября, д.18а, тел. (351)721-54-09, тел./факс (351)721-54-92, E-mail:
mboy_71@mail.ru

ОКПО 36922206, ОГРН 1027402821291, ИНН 7450011622 / КПП 746001001

Принято:
Педагогическим Советом
МБОУ «СОШ № 71 г. Челябинска»
Протокол № 01 от 31.08.2018



Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 71 г.
Челябинска»
Е. А. Ожиганова
Приказ № 01/09 от 01.09.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении учителей – предметников
МБОУ «СОШ №71 г. Челябинска».**

Положение
о методическом объединении учителей – предметников
МБОУ «СОШ № 71г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ, Уставом МБОУ «СОШ № 71г. Челябинска».

1.2. Методическое объединение учителей – предметников (далее - МО) является общественно – профессиональным объединением группы педагогических работников, преподающих предметы одной предметной области или смежных областей. МО организуется при наличии трех и более преподавателей одной образовательной области или смежных областей.

1.3. Руководитель МО выбирается из числа наиболее квалифицированных педагогических работников МБОУ «СОШ № 71г. Челябинска», имеющих творческие и организаторские способности. Руководитель МО подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно – воспитательной работе, курирующему данные образовательные области.

1.4. В своей работе МО подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «СОШ № 71г. Челябинска».

1.5. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть или по необходимости.

2. Основные направления деятельности МО

2.1. Осуществляет проведение методической, образовательной, инновационной работы по одной предметной области или смежным предметным областям

2.2. Осуществляет текущее и перспективное планирование методической работы в рамках МО.

2.3. Проводит проблемный анализ результатов образовательной деятельности по предметам своего профиля, результатов методической и научно – методической работы.

2.4. Осваивает новое содержание образования, педагогические технологии.

2.5. Вносит предложения по содержанию, структуре учебных предметов, дисциплин в соответствии с содержанием Стандартов образования, региональной спецификой.

2.6. Вносит предложения по организации и содержанию исследований, направленных на повышение качества образования.

2.7. Принимает решения по подготовке методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, организует их разработку и освоение.

2.8. Изучает, обобщает, пропагандирует, рекомендует к внедрению передовой педагогический опыт.

2.9. Разрабатывает методические рекомендации для учащихся, родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения образовательной программы предметов, дисциплин.

2.10. Рассматривает рабочие программы по учебным предметам и программы внеурочной деятельности.

2.11. Рассматривает материалы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по предметам по выбору в традиционной форме для учащихся МБОУ СОШ № 71, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования.

2.12. Разрабатывает и проводит внеклассные мероприятия по своим предметным областям.

2.13. Принимает участие в аттестации педагогических работников МБОУ «СОШ № 71г.Челябинска» в части оценки социально – профессионального статуса.

2.14. Участвует в организации и проведении различных форм методической и научно-методической работы.

3. Методическое объединение имеет право

3.1. Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в МБОУ «СОШ № 71г.Челябинска», по корректировке направлений программы развития МБОУ СОШ № 71, основных образовательных программ МБОУ «СОШ № 71г.Челябинска».

3.2. Требовать от администрации МБОУ «СОШ № 71г.Челябинска» обеспечения необходимой инструктивной, нормативной, методической и научно – методической документацией.

3.3. Рекомендовать членам МО различные формы повышения квалификации.

3.4. Ставить вопрос о поощрении членов МО за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности.

4. Методическое объединение обязано

4.1. Организовать свою деятельность в соответствии с целями и задачами МБОУ «СОШ № 71 г.Челябинска», решениями педагогического Совета, методического Совета, научно – практических конференций.

4.2. В указанные сроки организовать изучение нормативно – правовых документов.

4.3. Предоставлять анализ результатов деятельности МО за текущий учебный год.

4.4. Создавать условия для обучения и развития педагогических работников через участие каждого члена МО в различных формах методической и научно – методической работы.

5. МО несет ответственность

5.1. За соблюдение Устава МБОУ «СОШ №71г.Челябинска», локальных актов МБОУ «СОШ № 71г.Челябинска», настоящего Положения.

5.2. За выполнение решений педагогических Советов, методического Совета, научно - практической конференции, приказов директора МБОУ «СОШ № 71г.Челябинска, распоряжений заместителя директора МБОУ «СОШ № 71г.Челябинска».

5.3. За объективную оценку результатов деятельности МО и каждого члена МО.

5.4. За качественную и своевременную реализацию принятых МО решений.

5.5. За выполнение плана работы МО на текущий учебный год.

6. Документация МО

6.1. Положение о МО.

6.2. План работы МО на текущий учебный год, анализ деятельности МО за прошедший учебный год.

6.3. Протоколы заседаний МО.

6.4. Нормативно – правовые, методические, научно – методические документы, регламентирующие деятельность МО.